*Załącznik nr 8 do SWZ Projektowane postanowienia umowy*

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**O ŚWIADCZENIE USŁUG CATERINGOWYCH**

(zapis dla umowy zawartej w formie pisemnej)

zawarta w dniu ………………………… w Prażmowie pomiędzy:

(zapis dla umowy zawartej w postaci elektronicznej)

zawarta w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, pomiędzy:

**Gminnym Przedszkolem Leśne Ludki w Jaroszowej Woli**, ul. Główna 23A, 05-540 Jaroszowa Wola

NIP 123-10-50-091

Reprezentowanym przez Panią Dyrektor

Zwanym w dalszej części **Zamawiającym**

a

…………………………………………………………………, z siedzibą w …………………………………………, przy

ul. ………………………., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem …………………… NIP: ………………………., reprezentowaną przez ………………………………………….………, zwaną

w dalszej części Wykonawcą

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,  
 pn.: „Usługa cateringowa: przygotowanie i dostawa gotowych posiłków dla Gminnego Przedszkola Leśne Ludki w Jaroszowej Woli”, przeprowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024, poz. 1320, z późn. zm.) – dalej: „ustawa Pzp”, Strony zawarły umowę o następującej treści:

§ 1

**Przedmiot umowy**

Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług cateringowych na rzecz Zamawiającego, polegających na przygotowywaniu i dostarczaniu posiłków dla dzieci, o których mowa w § 2, a Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonaną usługę zgodnie z zasadami określonymi w § 3.

§ 2

**Zakres i standard wykonywanych usług**

1. Usługi, o których mowa w §1 powinny charakteryzować się następującymi parametrami:
2. Usługa będzie dotyczyć dzieci w wieku od 3 do 6 lat, zapisanych do Gminnego Przedszkola Leśne Ludki w Jaroszowej Woli
3. Ilość posiłków będzie się zmieniać w zależności od frekwencji dzieci. **Wykonawca** zobowiązany będzie zapewnić ilość posiłków zgodną z zapotrzebowaniem złożonym na dany dzień. **Zamawiający** zobowiązany jest do informowania **Wykonawcy** o ilości zamawianych posiłków, codziennie do godziny 8:00, w przeciwnym wypadku **Wykonawca** będzie sugerował się frekwencją z dnia poprzedniego.
4. Posiłki **Wykonawca** dostarczać będzie do przedszkola własnym środkiem transport dopuszczonym decyzją właściwego inspektora sanitarnego do przewozu posiłków dla potrzeb zbiorowego żywienia dzieci, w specjalistycznych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
5. Jadłospis układany będzie przez **Wykonawcę** na okres 5 dni i dostarczany **Zamawiającemu** na adres mailowy wskazany przez **Zamawiającego**. Dzienny jadłospis obejmuje: śniadanie, obiad, podwieczorek.
6. Kalkulacja cenowa obejmuje w swoim zakresie dania mięsne, dania półmięsne i dania jarskie. Z czego dania mięsne będą dostarczane minimum 2 razy w tygodniu. W przypadku dań mięsnych należy unikać mięsa przetworzonego.
7. Do przygotowywania posiłków – kanapek, należy używać masła 82% zawartości tłuszczu.
8. Zamawiający zakazuje stosowania produktów z glutaminianem sodu, produktów z zawartością barwników, konserwantów i zagęszczaczy szkodliwych dla zdrowia.
9. Dostawa posiłków będzie odbywać się od poniedziałku do piątku, w godzinach:

* Śniadanie- do godz. 8:00
* Obiad i podwieczorek- do godz. 11.30

1. **Wykonawca** zobowiązany jest w szczególności do:
   1. przygotowywania posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwem zgodnie z normami HACCAP. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy. Posiłki muszą być dostosowane do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 roku   
      w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży   
      w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach. Bezwzględnie należy przestrzegać norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności. Posiłki mają być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci i młodzieży. Posiłki muszą spełniać wymogi żywienia zalecane przez Instytut Matki i Dziecka dla dzieci przedszkolnych w wieku 3-6 lat. Posiłki nie mogą być przygotowywane z półproduktów. **Wykonawca** zobowiązuje się   
      do przechowywania próbek jedzenia każdego dnia przez okres 72 godzin z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek;
   2. przygotowywać i dostarczać posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne   
      w zakresie personelu i warunków produkcji oraz wziąć odpowiedzialność za ich przestrzeganie. Posiłki muszą być podane dzieciom w odpowiedniej temperaturze GHP/GMP, w czasie 4 godzin od momentu ich sporządzenia;
   3. dostarczanie na każdy uzasadniony wniosek **Zamawiającego** wyników badań mikrobiologicznych serwowanych posiłków (koszt badań ponosi **Zamawiający** jeżeli wynik badań jest prawidłowy) oraz tabeli kaloryczności tych posiłków;
   4. dostarczenie na każde żądanie Zamawiającego wykazu użytych do przygotowania posiłków produktów i surowców wraz z nazwami producentów/dostawców, który **Zamawiający** może udostępnić rodzicom dzieci lub ich prawnym opiekunom;
   5. zobowiązany jest do codziennego sporządzania Protokołu Kontroli według wzoru **Zamawiającego** i przekazywania do osoby wskazanej przez Dyrektora Przedszkola, podpisanego przez przedstawicieli obu stron umowy w chwili przekazywania posiłków **Zamawiającemu** zawierającego dane dotyczące w szczególności: oceny organoleptycznej, gramatury serwowanych posiłków oraz zgodności z planowanym jadłospisem.
2. **Wykonawca** na swój koszt i ryzyko odbiera termosy, skrzynki oraz pojemniki z placówki, a **Zamawiający** zobowiązuje się do wydania ich w stanie niepogorszonym.
3. **Wykonawca** zobowiązany będzie do zachowania diet pokarmowych w zależności od indywidualnych potrzeb dzieci.
4. **Wykonawca** będzie dostarczał minimum 15 posiłków dziennie.
5. Nie dopuszcza się aby w ciągu 10 dni żywieniowych nastąpiło powtórzenie tego samego dania.
6. **Wykonawca** zapewnia alternatywny posiłek - prowiant suchy dla grup biorących udział   
   w wycieczkach.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do odbioru na swój koszt i ryzyko resztek pokonsumpcyjnych.
8. **Zamawiający** zastrzega dobie prawo do przeprowadzenia kontroli procesu produkcyjnego przygotowywanych posiłków w lokalu **Wykonawcy.**

§ 3

**Wynagrodzenie i zasady rozliczeń**

1. Za wykonanie i dostarczanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości łącznej ceny za jeden całodzienny posiłek wynoszącej:

……… zł brutto (słownie: ……………………………………), w tym: ……… zł netto (słownie: ……………………………………), VAT …… zł (słownie: ……………………………………). Na powyższą cenę składają się:

a) Usługa przygotowania, porcjowania, dostarczenia i wydania całodziennego posiłku (bez wsadu do kotła):

……… zł brutto (słownie: ……………………………………), w tym: ……… zł netto (słownie: ……………………………………), VAT …… zł (słownie: ……………………………………).

b) Wartość „wsadu do kotła” (produkty żywnościowe zużyte do przygotowania całodziennego posiłku):

……… zł brutto (słownie: ……………………………………), w tym: ……… zł netto (słownie: ……………………………………), VAT …… zł (słownie: ……………………………………).

1. Całkowita wartość umowy, obliczona jako iloczyn ceny jednostkowej za jeden całodzienny posiłek oraz liczby 33 750 posiłków, nie przekroczy kwoty: ………… zł brutto (słownie: ……………………………………), w tym: ………… zł netto (słownie: ……………………………………),  
   oraz VAT w wysokości ……… zł (słownie: ……………………………………).
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawiania comiesięcznych raportów dotyczących zestawienia kosztów zakupu artykułów spożywczych (surowca) użytych do sporządzania posiłków („wsad do kotła”).
3. W przypadku znaczącego, udokumentowanego wzrostu cen produktów żywnościowych, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zmianę stawki żywieniowej. Zmiana wymaga formy pisemnej i zgody obu stron.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany kosztu zakupu surowca („wsad do kotła”). Zmiana zostanie wprowadzona w formie pisemnego aneksu do umowy a wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio zwiększone.
5. Strony umowy ustalają miesięczny tryb rozliczeń- faktura będzie wystawiana na koniec każdego miesiąca kalendarzowego i będzie opiewać na wartość wszystkich rzeczywiście wydanych obiadów na przestrzeni minionego miesiąca.
6. Faktury **Wykonawca** wystawi na:

**Nabywca**: Gmina Prażmów, ul. Czołchańskiego 1, 05-505 Prażmów, NIP: 123-15-40-719.

**Odbiorca**: Gminne Przedszkole Leśne Ludki w Jaroszowej Woli, ul. Główna 23a, 05-540 Jaroszowa Wola

1. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem, z rachunku **Zamawiającego** na rachunek **Wykonawcy** wskazany na wystawionej fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania jej przez **Zamawiającego**.
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień otrzymania przez **Wykonawcę** wynagrodzenia na konto. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia **Wykonawcy** przysługują odsetki w wysokości ustawowych, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku opóźnienia Zamawiającego w płatnościach przekraczającego 30 dni, Wykonawca może wstrzymać dostawy po wcześniejszym **pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu 7-dniowego terminu na uregulowanie należności**, z zastrzeżeniem, że wstrzymanie nie może zagrażać bezpieczeństwu dzieci.

§ 4

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w szczególności za:

1. Jakość oraz estetykę posiłków.
2. Zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi i w tym zakresie odpowiada przed Państwowym Inspektoratem Sanitarnym w Piasecznie.
3. Przekazanie **Zamawiającemu** kopii protokołu kontroli sanitarnych przeprowadzonej przez uprawniony organ kontrolny niezwłocznie po jej otrzymaniu.

§ 5

**Zatrudnienie**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby/osób przygotowujących posiłki w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia na łączny minimalny wymiar czasu pracy w wymiarze 1/1 etatu.
2. Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w terminie 7 dni od podpisania umowy Wykaz Pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy, zatrudnionych na umowę o pracę, który będzie stanowił załącznik do umowy z Zamawiającym. Wykaz pracowników powinien zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego wykaz, datę złożenia wykazu, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion, nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania dokumentów określonych w ust. 4.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane wyżej czynności:
5. oświadczenie zatrudnionego pracownika,
6. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
7. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

Dokumenty powyższe powinny zawierać informacje takie jak: dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcie umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

1. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca wykonywał będzie przedmiot Umowy, na inne osoby/pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy,   
   z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. Zapisy pkt. 4 stosuje się odpowiednio.
3. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych dowodów   
   w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę lub utrudnianie przeprowadzenia kontroli w tym zakresie, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w pkt. 4.

§ 6

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części usług podwykonawcom wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. W przypadku powierzenia części usług podwykonawcy, Wykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny wobec Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu:  
   1) zakresu usług powierzonych podwykonawcy  
   2) danych identyfikujących podwykonawcę,  
   3) oświadczenia podwykonawcy o spełnianiu wymogów sanitarnych i prawnych.
4. Zmiana podwykonawcy wymaga pisemnego poinformowania Zamawiającego co najmniej 7 dni przed planowaną zmianą.
5. Podwykonawca nie może realizować usług w zakresie, który wymaga uprawnień lub decyzji Sanepidu, jeśli ich nie posiada – w takim przypadku całość odpowiedzialności ponosi Wykonawca.

§ 7

**Czas trwania umowy i rozwiązanie**

1. Umowa zostaje zawarta od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1 - miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może zostać rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jej postanowień, w szczególności dotyczących jakości posiłków, terminów dostaw lub zasad sanitarnych. (a w szczególności ustaleń zawartych w § 2 niniejszej umowy)
4. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:

1) w wysokości 20% wynagrodzenia, określonego w § 3 ust. 2– za odstąpienie od umowy   
z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę,

2) w wysokości 10% wynagrodzenia za zamówione posiłki za dany dzień – w przypadku dostarczenia posiłków niezgodnie z godzinami, wskazanymi w § 2 ust. 8 z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę,

3) w wysokości 20% wynagrodzenia za dostarczone posiłki na dany dzień – za każdy przypadek braku dostarczenia pojemników na odpady konsumpcyjne lub odebranie odpadów pokonsumpcyjnych niezgodnie z postanowieniami umowy.

5) w przypadku powtórzonego stwierdzenia zastrzeżeń co do dostarczanych posiłków –   
w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,

1. Kary umowne mogą być potrącane z faktury Wykonawcy lub dochodzone odrębnie.
2. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar, jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższa wartość należnych kar.
3. W przypadku powtarzających się naruszeń (więcej niż 3 razy w miesiącu), Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Kary umowne podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nie może przekroczyć 50% szacunkowego maksymalnego wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 2.

§ 9

**Wznowienie zamówienia**

1. Zamawiający przewiduje możliwość jednokrotnego wznowienia zamówienia na okres kolejnych   
   12 miesięcy po upływie terminu realizacji zamówienia podstawowego, do wysokości wartości umowy podstawowej, po wyczerpaniu środków przewidzianych w umowie podstawowej.
2. Wznowienie zamówienia polega na świadczeniu usług w tym samym zakresie rzeczowym, na tych samych warunkach określonych w niniejszej umowie oraz Załączniku nr 1 do Umowy. Realizacja wznowienia wymaga zgody zarówno Zamawiającego, jak i Wykonawcy.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej o zamiarze skorzystania z wznowienia zamówienia najpóźniej na 2 miesiące przed upływem terminu realizacji umowy podstawowej.
4. Wartość wznowienia jednokrotnego jest tożsama z wartością zamówienia podstawowego i będzie obliczana na podstawie cen jednostkowych określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania pisemnej informacji od Zamawiającego, złożyć pisemne oświadczenie wyrażające zgodę lub odmowę na wznowienie zamówienia.
6. W przypadku braku odpowiedzi Wykonawcy w wyżej wymienionym terminie, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie wyraża zgody na wznowienie zamówienia.

§ 10

**Rozstrzyganie sporów**

Wszystkie spory wynikające z realizacji postanowień niniejszej umowy, strony deklarują rozwiązywać w pierwszej kolejności będą rozwiązywać polubownie, a w przypadku braku porozumienia – przez sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.

§ 11

**Postanowienia końcowe**

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA